



„Kuchařka“

pro předkladatele projektových záměrů

Návod pro předkladatele projektových záměrů, jak se co nejlépe připravit a předložit svůj projektový záměr do výzvy nositele **ITI ostravské aglomerace**



**Integrovaná
teritoriální investice
ostravské aglomerace**

Vítejte na stránkách „Kuchařky“ pro předkladatele projektových záměrů!

Na následujících stránkách se dozvíte něco o...

... Strategii ITI ostravské aglomerace

... výzvách Nositele ITI k předkládání projektových záměrů

... přípravě a tvorbě projektového záměru

... předložení projektového záměru

... průběhu posouzení Vašeho projektového záměru

... co se bude dít po kladném výsledku - tedy po Vyjádření Řídicího výboru ITI, že Váš záměr je v souladu se Strategií ITI.

Tato Kuchařka je informačním materiálem pro předkladatele projektových záměrů, který má srozumitelnou formou přiblížit zájemcům o dotace Integrované teritoriální (územní) investice ostravské aglomerace (ITI) celý proces a ukázat, jak připravit a předložit vhodný projektový záměr.

Oficiální materiály (dokumentace) jsou k dispozici na stránkách www.itiostravsko.cz pod záložkou:

- Dokumenty
- Výzvy Nositele ITI

1. Strategie ITI (Integrovaná teritoriální investice) ostravské aglomerace v kostce

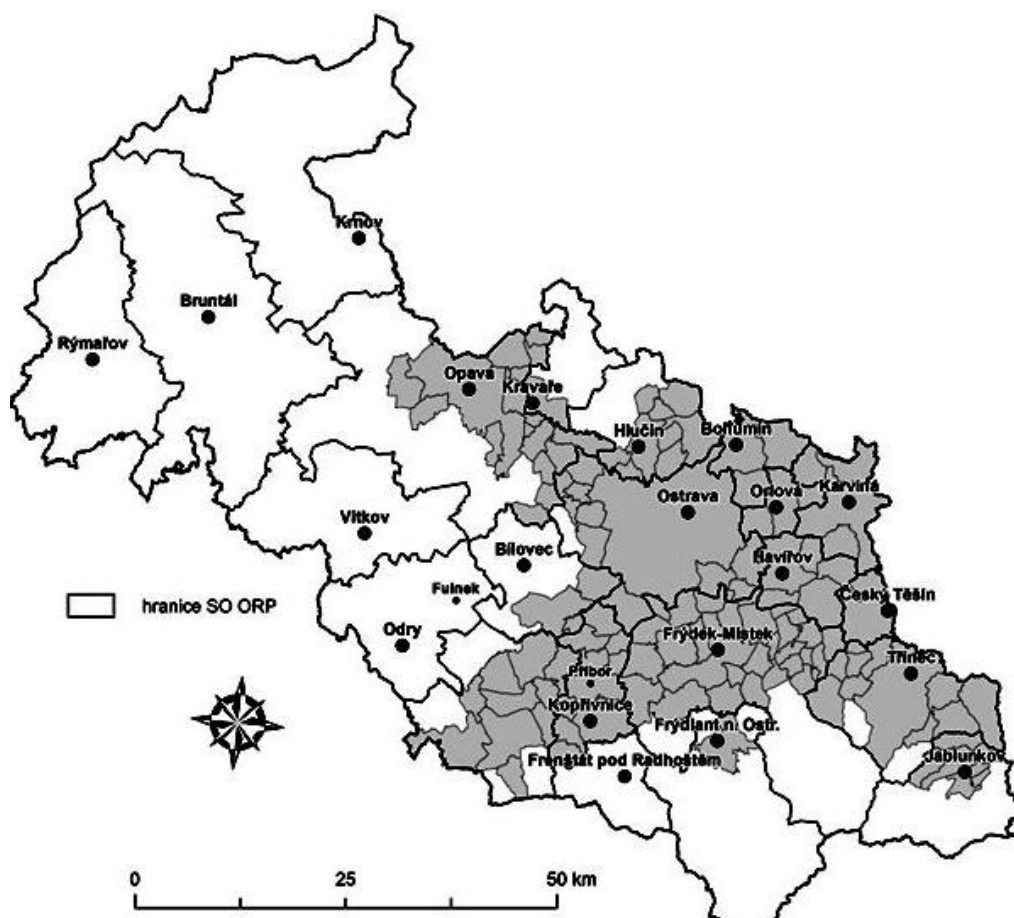
Integrovaná teritoriální investice je mechanismus, který umožňuje průřezově čerpat finanční prostředky z **několika prioritních os jednoho nebo více operačních programů** Evropských strukturálních a investičních fondů.

- Strategie ITI byla vytvořena pěti statutárními městy kraje, Moravskoslezským krajem a dalšími partnery v území
- Byla vytvořena v silném partnerství a konzultována s mnoha odborníky a experty
- Finálně byla schválena v listopadu 2016 všemi řídicími programy operačních programů (ministerstvy)
- Jejím cílem je změnit trend odcházení obyvatel z regionu – prostřednictvím zvýšení zaměstnanosti a podnikavosti a příspěvku ke snížení skleníkových emisí (3 pilíře – PRÁCE, PODNIKÁNÍ, PROSTŘEDÍ).

1.1 Území ITI ostravské aglomerace

Integrovaná teritoriální investice je nástroj investičního plánování, určený **pro silně urbanizované území, které mají klíčový význam z hlediska ekonomického růstu a mezinárodní konkurenceschopnosti**. V České republice může tento nástroj využít sedm velkých metropolitních oblastí a aglomerací.

Jednou z nich je Ostravská aglomerace, zahrnující 124 z 300 obcí Moravskoslezského kraje, ve kterých žije 80 % obyvatel kraje:



1.2 Strategické a specifické cíle ITI ostravské aglomerace

V návaznosti na jednání s řídicími orgány a dosavadní strukturu operačních programů byly uvedené investiční priority ostravské aglomerace promítnuty do tří strategických cílů a jedenácti specifických cílů strategie ITI:

Strategický cíl ITI 1 – Zvýšit zaměstnanost a uplatnitelnost obyvatel na trhu práce

- Specifický cíl ITI 1.1: Zvýšit uplatnitelnost obyvatel na trhu práce
- Specifický cíl ITI 1.2: Zapojit znevýhodněné skupiny obyvatel na trh práce
- Specifický cíl ITI 1.3: Zvýšit efektivitu řízení a vyhodnocování situace na trhu práce

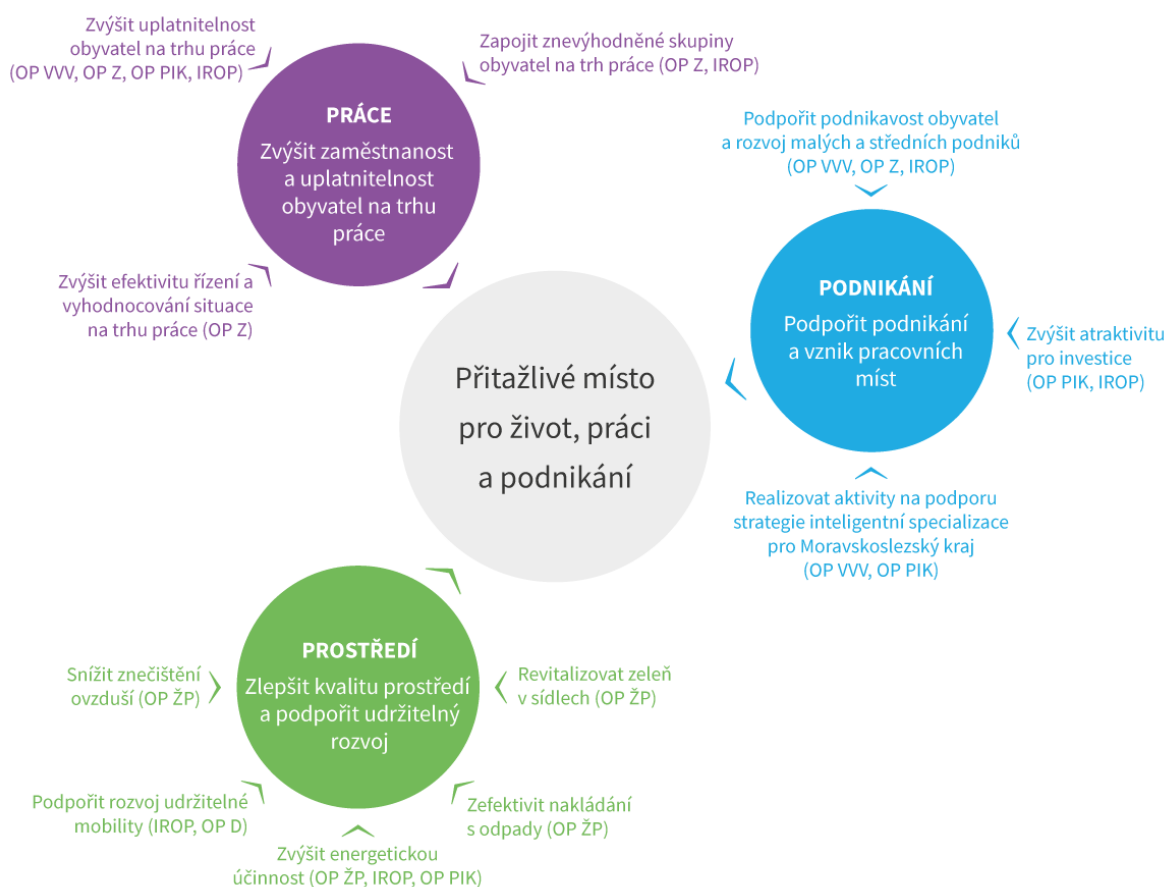
Strategický cíl ITI 2 – Podpořit podnikání a vznik pracovních míst

- Specifický cíl ITI 2.1: Podpořit podnikavost obyvatel a rozvoj malých a středních podniků
- Specifický cíl ITI 2.2: Zvýšit atraktivitu pro investice
- Specifický cíl ITI 2.3: Realizovat aktivity na podporu strategie inteligentní specializace pro Moravskoslezský kraj

Strategický cíl ITI 3 – Zlepšit kvalitu prostředí a podpořit udržitelný rozvoj

- Specifický cíl ITI 3.1: Podpořit rozvoj udržitelné mobility
- Specifický cíl ITI 3.2: Snížit znečištění ovzduší
- Specifický cíl ITI 3.3: Zvýšit energetickou účinnost
- Specifický cíl ITI 3.4: Zefektivnit nakládání s odpady
- Specifický cíl ITI 3.5: Revitalizovat zeleň v sídlech

Grafické zobrazení struktury strategie ITI ostravské aglomerace 2014-2020



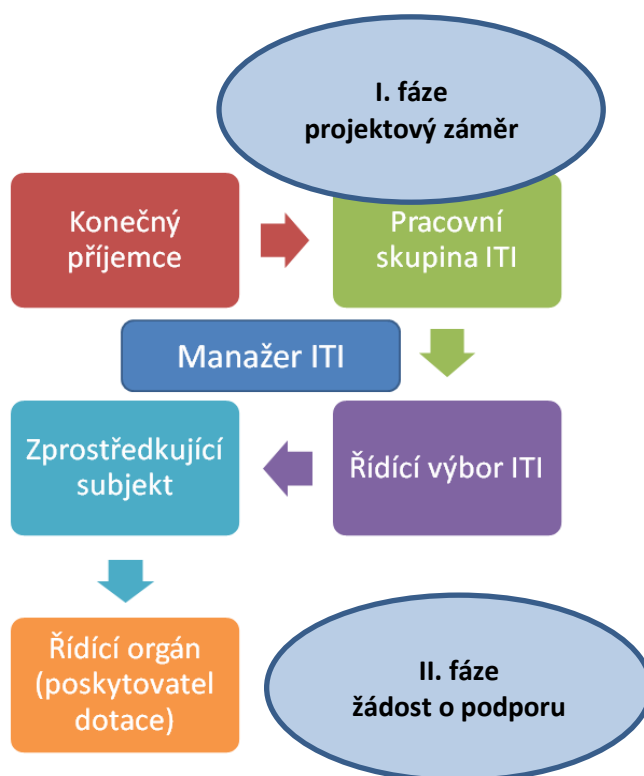
Jednotlivé specifické cíle ITI jsou naplňovány prostřednictvím **opatření ITI**. Právě na úroveň „opatření ITI“ je navázáno vyhlašování výzev Nositele ITI.

2. Krok za krokem celým procesem ITI aneb Od projektového záměru po úspěšně realizovaný projekt

V této kapitole se pokusíme shrnout celou cestu – od projektového záměru k úspěšně realizovanému projektu.

Celý proces můžeme rozdělit na dvě fáze:

- I. fáze – předložení a posouzení projektového záměru
- II. fáze – příprava a vyhodnocení žádosti o podporu (předkládané do Monitorovacího systému MS2014+)



V této „Kuchařce“ se primárně zabýváme **I. fází**, tedy předkládáním a posuzováním projektových záměrů (až do „schválení“ Řídícím výborem ITI).

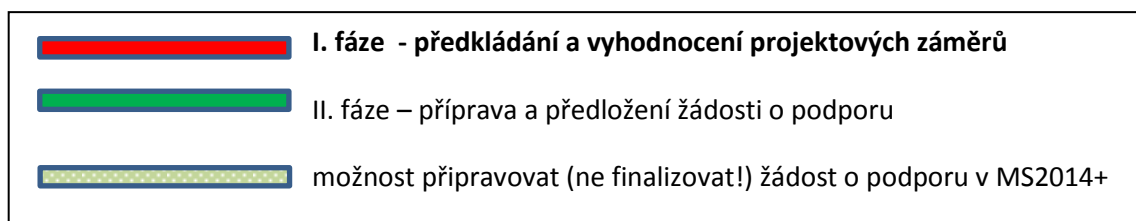
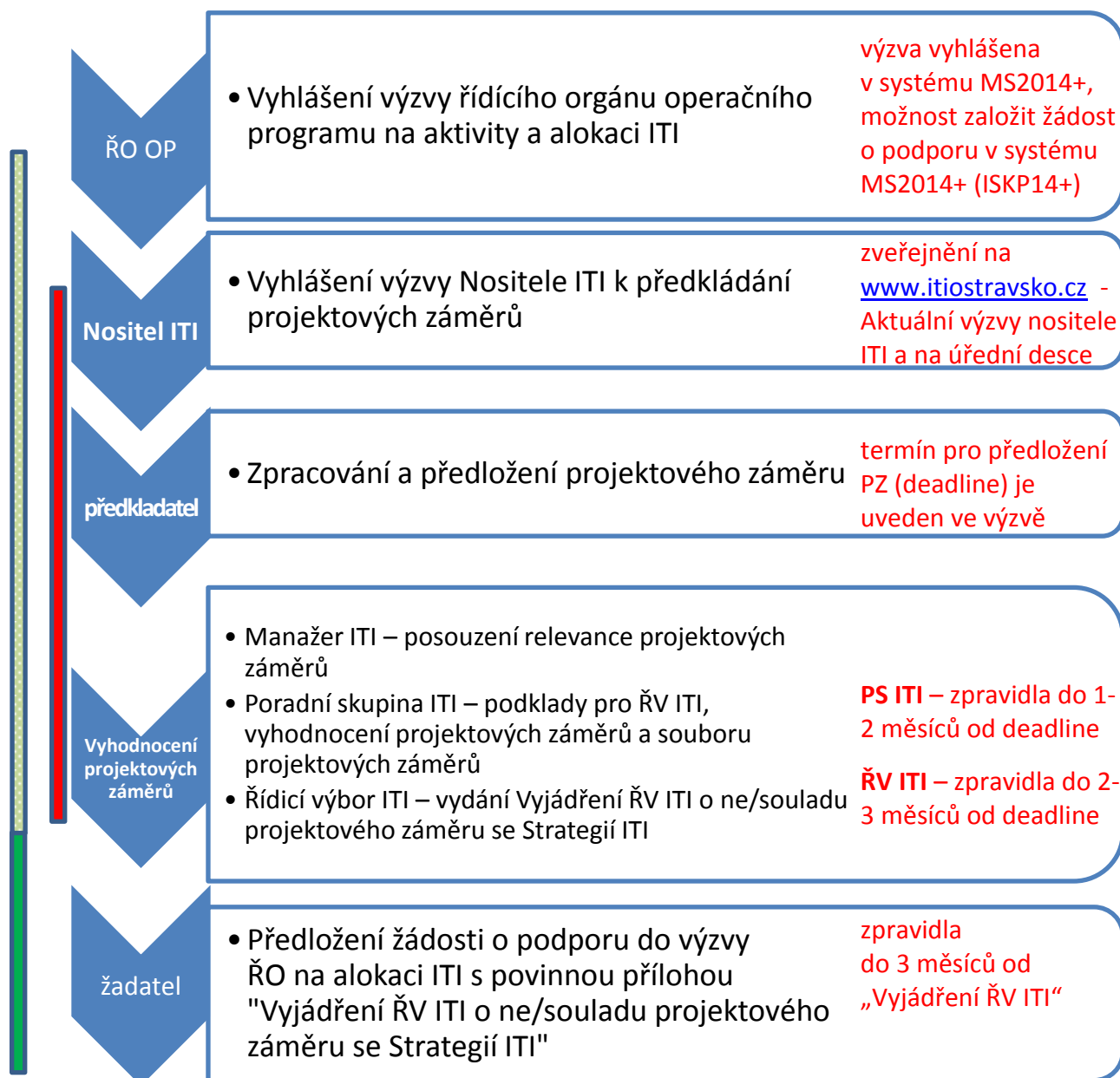
2.1 Průběh implementace výzvy Nositele ITI

V této kapitole se dozvíte o celém procesu implementace ITI. Protože ITI Ostravské aglomerace zahrnuje aktivity šesti operačních programů, uvádíme zde dvě mírně odlišné verze celého procesu.

A) Průběh implementace v Integrovaném regionálním operačním programu (IROP)



B) Průběh implementace u ostatních operačních programů (OPPIK, OPVVV, OPZ, OPD, OPŽP)



2.1.1 Vyhlášení výzvy ŘO / ZS ITI

Nejprve vyhlašuje řídicí orgán (ŘO) konkrétního operačního programu Výzvu ŘO, v jejím názvu se objevuje zkratka „ITI“. Texty výzev ŘO jsou k dispozici na webových stránkách řídicích orgánů. Žadatelé připravují a vyplňují žádosti o podporu v systému MS2014+ dle podmínek výzev ŘO, ovšem **s finalizací rozpracované žádosti o podporu vyčkejte do doby, než proběhne celá I. fáze, zakončená vydáním Vyjádření Řídicího výboru ITI o souladu Vašeho projektového záměru se Strategii ITI ostravské aglomerace** (toto Vyjádření vložíte jako přílohu žádosti o podporu).

V případě IROP připravují speciální výzvy („podvýzvy“) pod obecnou Výzvou ŘO IROP jednotlivé zprostředkující subjekty ITI. Pokud hodláte předložit žádost o podporu na aktivity ITI ostravské aglomerace, financované z IROP, připravujete a předkládáte žádost o podporu ve výzvě ZS ITI ostravské aglomerace.

Výzvy ŘO nemusíte složitě vyhledávat na webu – příslušné odkazy na ně jsou obsaženy v každé výzvě Nositele ITI. Spolu s odkazem na výzvu ŘO jsou zde i odkazy na Obecná a Specifická pravidla pro žadatele a příjemce, která budete potřebovat pro úspěšnou přípravu a realizaci Vašich projektů.

2.1.2 Vyhlášení výzvy Nositele ITI k předkládání projektových záměrů

Výzva nositele ITI je vyhlášena na úřední desce města Ostrava a na webových stránkách www.itiostravsko.cz v sekci Výzvy Nositele ITI – Aktuální výzvy Nositele ITI:

<http://www.itiostravsko.cz/cs-cz/vyzvy-nositele-iti/aktualni-vyzvy-nositele-iti>

Součástí výzvy Nositele ITI je mj.:

- Odkaz na výzvu ŘO OP, resp. i výzvu ZS ITI
- Termíny - vyhlášení výzvy, ukončení příjmu projektových záměrů, zahájení a ukončení realizace projektových záměrů
- Výše alokace celé výzvy, míra financování z evropských zdrojů a státního rozpočtu
- Typy podporovaných projektů, oprávnění žadatelé, cílové skupiny, území realizace
- Podporované aktivity, indikátory
- Náležitosti projektového záměru – struktura, forma a způsob podání projektového záměru
- Věcná a časová způsobilost projektových záměrů
- Způsob hodnocení projektových záměrů, kritéria hodnocení ŘV ITI
- Odkazy na obecná a specifická pravidla výzvy ŘO
- Kontakty pro poskytování informací

Změny výzev Nositele ITI

Nositel ITI má možnost provádět změny ve výzvě. O změně pravidel výzvy informuje prostřednictvím webových stránek ITI ostravské aglomerace www.itiostravsko.cz a na úřední desce Magistrátu města Ostravy.

Změny výzvy v IROP

V případě IROP v kolových výzvách nemůže nositel IN a ZS ITI provádět následující změny, pokud to není vynuceno právními předpisy nebo změnou metodického prostředí:

- zrušit výzvu, snížit alokaci výzvy, změnit maximální a minimální výši celkových způsobilých výdajů, změnit míru podpory, změnit věcné zaměření výzvy – změna věcného zaměření výzvy je možná pouze za účelem upřesnění textu, změnit definici oprávněných žadatelů, posunout datum ukončení realizace projektu na dřívější datum, posunout datum ukončení příjmu žádostí o podporu na dřívější datum, měnit kritéria pro hodnocení a výběr projektových záměrů/projektů.

V průběžných výzvách jsou uvedené změny možné, ale nevztahují se na žádosti, které již žadatelé podali.

2.1.3 Zpracování a předložení projektového záměru

Poté, co:

- máte definované potřeby, resp. problém k řešení,
- najdete ve Strategii ITI, že Váš záměr přispěje k naplnění jednoho nebo více z opatření ITI,
- zjistíte, že je aktuálně vyhlášena výzva Nositele ITI právě na toto opatření ITI a konkrétní podporované aktivity,

můžete přistoupit ke zpracování projektového záměru.

Předkladatel vyplňuje projektový záměr v aplikaci, kam se dostane:

- proklikem ze stránek www.itiostravsko.cz – Výzvy Nositele ITI – Projektový záměr nebo
- proklikem z konkrétní webové stránky aktuálně otevřené výzvy ITI (www.itiostravsko.cz – Výzvy Nositele ITI – Aktuální výzvy ITI).

Struktura projektového záměru je mj. obsažena ve výzvě Nositele ITI:

- Identifikace projektového záměru (včetně zařazení do úrovně opatření ITI a identifikace výzvy)
- Identifikace předkladatele projektového záměru
- Popis projektového záměru (včetně partnerství a dopadu projektu na území aglomerace)
- Časový harmonogram projektového záměru
- Rozpočet projektového záměru
- Finanční plán v jednotlivých letech
- Indikátory
- Udržitelnost projektového záměru
- Synergie a integrovanost (navazující nebo související projekty)
- Přílohy

Nezapomeňte, že základním principem ITI je **integrovanost** - Váš projektový záměr by tedy měl být provázaný / synergický s jinými záměry v aglomeraci – ať již Vašimi nebo Vašich partnerů.

Projektový záměr musí být realizován na území aglomerace (případně přesahy mimo aglomeraci řeší konkrétní výzvy Nositele ITI) a mít na toto území dopad.

Projektový záměr musí „ladit“ s dalšími projektovými záměry v daném opatření či výzvě nositele ITI. Proto je nezbytné **konzultovat včas Vaše projektové záměry** s týmem Manažera ITI (Nositele ITI), případně s Vašimi partnery.

2.1.4 Vyhodnocení projektových záměrů

Předkladatel předloží svůj projektový záměr prostřednictvím aplikace / formuláře na webu www.itiostravsko.cz – Výzvy Nositele ITI – Projektový záměr do termínu stanoveného výzvou.

Vyhodnocení projektových záměrů probíhá ve třech stupních:

1. posouzení relevance projektových záměrů pro danou výzvu manažerem ITI,
2. projednání projektových záměrů na Poradní skupině ITI (dále jen „PS ITI“),
3. projednání projektových záměrů na Řídicím výboru ITI.

1) Posouzení relevance pro danou výzvu manažerem ITI

Manažer ITI v tomto kroku posoudí relevantnost projektového záměru pro integrovanou strategii a tematicky zaměřenou poradní skupinu, tj. zda je projektový záměr v souladu se zaměřením výzvy. Předkladateli projektového záměru, který byl vyhodnocen jako relevantní, zašle pozvánku na jednání poradní skupiny ITI. Předkladateli projektového záměru, který byl vyhodnocen jako nerelevantní, zašle informaci o záporném vyhodnocení. V případě, že předkladatel s tímto vyhodnocením relevance nesouhlasí, může se taktéž zúčastnit jednání poradní skupiny ITI.

Poznámka: Pokud Manažer ITI zjistí chybu formálního charakteru, kterou lze rychle opravit, může vyzvat předkladatele k úpravě projektového záměru a k jeho znovupředložení - v termínu do pěti pracovních dnů od zaslání výzvy k úpravě projektového záměru.

2) Projednání projektových záměrů v Poradní skupině ITI (PS ITI)

Předkladatelé projektových záměrů jsou pozváni na část jednání PS ITI, kde dostanou příležitost představit svůj projektový záměr, přihlášený do výzvy Nositele ITI. Poradní skupina usiluje o nalezení takového komplexního řešení, které odpovídá věcnému zaměření příslušné části Strategie ITI, alokaci a indikátorům vymezeným ve výzvě nositele ITI. Výstupem poradní skupiny ITI je soubor projektových záměrů a návrh posouzení jednotlivých projektových záměrů – tyto výstupy slouží jako podklady pro jednání Řídicího výboru ITI.

Tip: vzhledem k omezeným časovým možnostem na jednání PS ITI věnujte maximální pozornost přípravě prezentace a jejímu přednesu. Manažer ITI v pozvánce na jednání PS ITI vymezí maximální časový limit (zpravidla 5-10 minut). Ve své prezentaci zdůrazněte dopad na území a cílové skupiny (ideálně s mapou, kde bude projektový záměr realizován), zmiňte synergické efekty (propojení na jiné projekty či záměry, ideálně rovněž předkládané do ITI, ale mohou to být i jiné investice, realizované na daném území, na které navazuje Váš projektový záměr).

Pozn. Výstupem Poradní skupiny ITI může být výzva předkladateli k úpravě projektového záměru. V takovém případě Manažer ITI vrací projektový záměr k úpravě / dopracování a předkladatel vloží upravenou verzi projektového záměru do pěti pracovních dní od výzvy Manažera ITI.

3) Projednání projektových záměrů na Řídicím výboru ITI (ŘV ITI) a posouzení souladu nebo nesouladu projektového záměru s integrovanou strategií

Role Řídicího výboru ITI spočívá zejména v posouzení ne/souladu projektového záměru se Strategií ITI a v následném vydání Vyjádření o ne/souladu projektového záměru se Strategií ITI. Toto Vyjádření je jednou z povinných příloh pro předložení žádosti o podporu pro výzvu ŘO / ZS ITI!

ŘV ITI bude posuzovat soulad projektových záměrů se strategií podle kritérií uvedených ve výzvě Nositele ITI. Jedná se o tato kritéria:

1. Projektový záměr má jednoznačně určeného předkladatele.
2. Projektový záměr je v souladu s tematickým zaměřením ITI, strategickým cílem a některým z jeho specifických cílů a je zařazen do jednoho opatření (podopatření).
3. Projektový záměr je v souladu s výzvou nositele ITI.
4. Potřebnost realizace projektu je odůvodněná.
5. V případě dalších zapojených subjektů je jednoznačně popsána jejich role v projektu a spolupráce s předkladatelem.
6. Předkladatel připravoval projektový záměr v koordinaci s Nositelem ITI ostravské aglomerace.
7. Projektový záměr má pozitivní dopad (přínosy) na vymezené území.
8. Projektový záměr přispívá k naplnění indikátorů příslušného opatření ITI ostravské aglomerace.
9. Projektový záměr má jednoznačně popsané financování v souladu s výzvou.
10. Projektový záměr je v souladu s harmonogramem uvedeným ve výzvě.
11. Výsledky projektového záměru jsou udržitelné.

Poté, co se členové ŘV ITI seznámí s podkladovými materiály od Manažera ITI a příslušné poradní skupiny ITI, přijmou usnesení k těmto bodům:

1. vezmou na vědomí soubor projektových záměrů,
2. schválí Vyjádření souladu každého jednotlivého projektového záměru s integrovanou strategií,
3. schválí Vyjádření souladu projektového záměru s integrovanou strategií s podmínkami na úpravu projektového záměru; pokud je předkladatel splní a předloží do 10 pracovních dní přepracovaný projektový záměr, je vyhotoveno „Vyjádření souladu“ bez nutnosti znovupředložení na nejbližší poradní skupinu ITI a na ŘV ITI,
4. vrátí projektový záměr předkladateli k dopracování a předložení na nejbližší poradní skupinu ITI a na ŘV ITI,

5. vydá Vyjádření o nesouladu projektového záměru s integrovanou strategií.

2.1.5 Předložení žádosti o podporu do výzvy ŘO /ZS ITI

Pokud předkladatel získá Vyjádření ŘV ITI o ne/souladu jeho projektového záměru se Strategií ITI ostravské aglomerace, může dokončit práce na přípravě žádosti o podporu v monitorovacím systému MS2014+ (portál ISKP14+, <https://mseu.mssf.cz/>) v dané výzvě ŘO/ZS ITI (viz kapitola 2.1.1). Text Vyjádření o ne/souladu vloží jako přílohu žádosti o podporu.

Upozornění: Text Vyjádření o ne/souladu má omezenou platnost, zpravidla 3 měsíce od jeho vydání. Je proto třeba, aby žadatel o podporu po získání Vyjádření o souladu předložil připravovanou žádost o podporu včas!

Soulad projektového záměru s žádostí o podporu

Zprostředkující subjekt ITI nebo Řídicí orgán budou kontrolovat soulad projektového záměru s žádostí o podporu.

Proto dbejte o to, abyste v žádosti o podporu zadali:

- cílové indikátory stejné nebo vyšší, než jsou ve Vyjádření ŘV ITI o souladu
- požadovanou dotaci stejnou nebo nižší, než je ve Vyjádření ŘV ITI o souladu

Zkratky

PS – poradní skupina

ITI – integrovaná teritoriální (územní) investice

ŘV – řídicí výbor

PZ – projektový záměr

ZS ITI – Zprostředkující subjekt ITI

RSK – Regionální stálá konference

PD – pracovní den

ŘO – řídicí orgán

OPD – Operační program Doprava

OPŽP – Operační program Životní prostředí

OPZ – Operační program Zaměstnanost

OPVVV – Operační program Výzkum, vývoj, vzdělávání

OPPIK – Operační program Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost

IROP – Integrovaný regionální operační program

Aktualizováno 3. 3. 2017