



Statutární město Ostrava
jako nositel integrované strategie
(Strategie integrované územní
investice ostravské aglomerace)

vyhlašuje

4. výzvu k předkládání projektových záměrů

(opatření 2.3.1 ITI ostravské aglomerace)

PŘEDAPLIKAČNÍ VÝZKUM

***VE VAZBĚ NA VÝZVU Č. 48 ŘÍDÍCÍHO ORGÁNU OPERAČNÍHO PROGRAMU VÝZKUM,
VÝVOJ A VZDĚLÁVÁNÍ***

PŘEDAPLIKAČNÍ VÝZKUM PRO ITI



Identifikace výzvy	
Operační program	Výzkum, vývoj, vzdělávání (OP VVV)
Specifický cíl	1.2 Budování kapacit a posílení dlouhodobé spolupráce výzkumných organizací s aplikační sférou
Číslo výzvy ŘO	02_17_048
Číslo výzvy nositele ITI	4
Opatření integrovaného strategie	2.3.1 Zvýšení intenzity transferu a komercializace výsledků výzkumné a vývojové činnosti
Druh výzvy	Kolová
Název poradní skupiny Řídícího výboru ITI	Podnikavější region



Termíny	
Datum a čas vyhlášení výzvy nositele ITI	1. 3. 2017
Datum zahájení příjmu projektových záměrů	1. 3. 2017
Datum ukončení příjmu projektových záměrů	31. 3. 2017
Termín jednání poradní skupiny ITI	duben 2017, přesné datum bude oznámeno na webu http://www.itiostravsko.cz a v pozvánce předkladatelům projektového záměru nejpozději 7 pracovních dní před konáním jednání
Termín jednání Řídícího výboru ITI	duben/květen 2017, přesné datum bude oznámeno na webu http://www.itiostravsko.cz nejpozději 7 pracovních dní před konáním jednání
Datum zahájení realizace projektových záměrů	10. 2. 2017
Datum ukončení realizace projektových záměrů	31. 12. 2022 Minimální délka trvání projektu: 24 měsíců Maximální délka trvání projektu: 71 měsíců

Podpora			
Celková částka dotace z Evropského fondu pro regionální rozvoj a státního rozpočtu pro výzvu	Evropský fond pro regionální rozvoj – 80 750 000 Kč Státní rozpočet (max.) – 9 500 000 Kč		
Míra podpory z Evropského fondu pro regionální rozvoj a státního rozpočtu	Organizace	Evropský fond pro regionální rozvoj (v%)	Státní rozpočet (v%)
	Subjekty splňující definici organizace pro výzkum a šíření znalostí dle Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01). organizační složky státu a příspěvkové organizace organizačních složek státu	85	15
	Subjekty splňující definici organizace pro výzkum a šíření znalostí dle Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01).	85	10



	veřejné vysoké školy, výzkumné organizace, soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost		
	Subjekty splňující definici organizace pro výzkum a šíření znalostí dle Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01). ostatní subjekty	85	0
Minimální a maximální výše celkových způsobilých výdajů	Minimální výše – 10 000 000 Kč Maximální výše – 150 000 000 Kč		
Podmínky veřejné podpory	Poskytované prostředky nemají charakter veřejné podpory ve smyslu čl. 107, odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie. Podpora bude poskytnuta k realizaci ne hospodářských činností vymezených odst. 19 Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01), případné hospodářské využití musí být čistě vedlejší v souladu s ustanovením odst. 20 Rámce.		

Zacílení podpory	
Typy podporovaných projektů	Integrovaný projekt
Území realizace	Území realizace projektu je vymezeno územím ostravské aglomerace (viz stránky www.itiostravsko.cz). Realizace projektu musí mít prokazatelně úplný nebo převažující dopad na území ostravské aglomerace.
Oprávnění žadatelé	Subjekty splňující definici organizace pro výzkum a šíření znalostí dle Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/1): <ul style="list-style-type: none">• organizační složky státu a příspěvkové organizace organizačních složek státu,• veřejné vysoké školy, výzkumné organizace,• soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost,• ostatní subjekty, viz Pravidla pro spolufinancování ESIF.
Cílová skupina	a) pracovníci výzkumných organizací b) studenti vysokých škol



Věcné zaměření	
Podporované aktivity	<p>Povinné aktivity Žadatel je povinen realizovat všechny níže uvedené povinné aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none">a) Řízení projektu – popis obsahu této aktivity, je uveden v Pravidlech pro žadatele a příjemce - obecná část, více viz kapitola 5.2.4.b) Realizace výzkumných záměrů s potenciálem k budoucímu využití výsledku v praxi.c) Experimentální ověření možného praktického uplatnění výzkumných výsledků včetně ošetření duševního vlastnictví.¹ <p>Povinně volitelné aktivity V případě partnerství v projektu si žadatel musí zvolit následující aktivitu:</p> <ul style="list-style-type: none">d) Realizace společných aktivit partnerů vedoucí k posílení aplikovatelnosti výzkumných výsledků v dlouhodobém horizontu. <p>Žadatel si musí zvolit minimálně jednu povinně volitelnou aktivitu e) až g):</p> <ul style="list-style-type: none">e) Navázání a rozvoj spolupráce mezi výzkumnými týmy a aplikační sférou (včetně zahraničních subjektů) za účelem získání podnětů pro další rozvoj a experimentální ověření výzkumných záměrů.f) Příprava mezinárodních projektových žádostí souvisejících s aktivitami a se zaměřením projektu.g) Analýza potenciálu praktického uplatnění výzkumných výsledků. <p>Volitelné aktivity Předkladatel si může vybrat z následujících volitelných aktivit:</p> <ul style="list-style-type: none">h) Pořízení infrastruktury nezbytné pro projektové výzkumné záměry a jejich experimentální ověřování včetně stavebních úprav souvisejících s instalací.i) Odborné vzdělávání nezbytné pro realizaci výzkumných aktivit projektu.j) Aktivity vedoucí k šíření výsledků společné výzkumné činnosti a jejich výstupů.
Indikátory	<p>Indikátor výstupu: 20400 Počet nových výzkumných pracovníků v podporovaných projektech (FTE) 20500 Počet výzkumných pracovníků, kteří pracují v modernizovaných výzkumných infrastrukturách (FTE)</p>

¹ Výsledky VaV, které budou součástí realizace projektu, musí být ve 100% vlastnictví žadatele, nebo případných partnerů projektu.



	24101 Počet rozšířených či modernizovaných výzkumných pracovišť (pracoviště)
	Indikátor výsledku: 20211 Odborné publikace (vybrané typy dokumentů) vytvořené podpořenými subjekty (publikace) 22011 Mezinárodní patentové přihlášky (PCT) vytvořené podpořenými subjekty (přihlášky)

Náležitosti projektového záměru	
Struktura projektového záměru	<ul style="list-style-type: none">• Identifikace projektového záměru• Identifikace předkladatele projektového záměru• Popis projektového záměru (včetně partnerství a dopadu projektu na území aglomerace)• Časový harmonogram projektového záměru• Rozpočet projektové záměru• Finanční plán v jednotlivých letech• Indikátory• Udržitelnost projektového záměru• Synergie a integrovanost (navazující nebo související projekty)• Přílohy
Povinné přílohy projektového záměru	Nejsou stanoveny
Forma a způsob podání projektového záměru	Formulář projektového záměru vyplní předkladatel elektronicky v „Monitorovacím systému ITI ostravské aglomerace“, který je přístupný na webových stránkách ITI ostravské aglomerace (www.itiostravsko.cz).

Způsobilé výdaje	
Věcná způsobilost	Věcná způsobilost je definována v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část (kapitola 8.7.1.) a specifické informace týkající se této výzvy jsou uvedené v Pravidlech pro žadatele a příjemce – specifická část. Výdaje musí být vynaloženy v souvislosti s podporovaným projektem a podporovanými aktivitami výzvy.
Časová způsobilost	Časová způsobilost je definována v Pravidlech pro žadatele a příjemce OP VVV – obecná část. Další informace a specifika k časové způsobilosti v rámci této výzvy jsou uvedeny v kapitole 8.7.1 Pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část. Současně platí, že výdaje jsou způsobilé ode dne vyhlášení výzvy v IS KP14+, tj. 10. 2. 2017.
Informace o křížovém financování	Není relevantní



Další detaily výzvy	
Provádění změn výzvy	<p>Nositel ITI má možnost provádět změny ve výzvě.</p> <p>O změně pravidel výzvy informuje prostřednictvím webových stránek ITI ostravské aglomerace www.itiostravsko.cz a na úřední desce Magistrátu města Ostravy.</p> <p>Změny ve výzvě se nebudou vztahovat na již podané projektové záměry.</p>
Příjmy projektu	<p>Projektové záměry nemohou vytvářet příjmy podle čl. 61 Obecného nařízení.</p>
Způsob hodnocení	<p>Posouzení projektových záměrů (dále jen „PZ“) proběhne na nejbližším zasedání Řídícího výboru (dále jen „ŘV“) po ukončení příjmu PZ.</p> <p>Postup hodnocení:</p> <ol style="list-style-type: none">1. posouzení relevance pro danou výzvu manažerem ITI,2. projednání PZ na poradní skupině ITI (dále jen „PS ITI“),3. projednání PZ na ŘV ITI. <p>1. Posouzení relevance PZ pro danou výzvu manažerem ITI: manažer ITI posoudí relevantnost PZ pro integrovanou strategii a tematicky zaměřenou PS ITI, tj. zda je PZ v souladu se zaměřením výzvy. Předkladateli PZ, který byl vyhodnocen jako relevantní, zašle pozvánku na jednání PS ITI. Předkladateli PZ, který byl vyhodnocen jako nerelevantní, zašle informaci o záporném vyhodnocení. V případě, že předkladatel s tímto vyhodnocením nesouhlasí, může se taktéž zúčastnit jednání PS ITI.</p> <p>2. Projednání PZ v Poradní skupině ITI (PS ITI): předkladatelé PZ na jednání PS představí své PZ přihlášené do výzvy nositele. Poradní skupina usiluje o nalezení takového komplexního řešení, které odpovídá věcnému zaměření příslušné části Strategie ITI, alokaci a indikátorům vymezeným ve výzvě nositele ITI. Z jednání PS ITI se pořizuje zápis, který je podkladem pro jednání ŘV ITI.</p> <p>3. Projednání PZ na ŘV ITI a posouzení souladu nebo nesouladu PZ s integrovanou strategií: Role ŘV ITI v procesu schvalování integrovaných projektů spočívá zejména v posouzení souladu/nesouladu PZ se Strategií ITI a následném vydání Vyjádření o souladu PZ se Strategií ITI. Toto Vyjádření je jednou z povinných příloh pro předložení žádosti o podporu na ZS ITI. ŘV ITI bude posuzovat soulad PZ se strategií podle kritérií uvedených v oddíle Kritéria pro posouzení PZ na ŘV ITI.</p> <p>V průběhu hodnocení může být předkladateli zaslán projektový</p>



	<p>záměr k doplnění. Pokud předkladatel projektový záměr doplní nebo upřesní o požadované informace a zfinalizuje PZ do příslušného počtu pracovních dnů od vrácení k doplnění, bude PZ dále posuzován v procesu hodnocení v jeho nové verzi (podrobnější popis jednotlivých kroků hodnocení je uveden v „Kuchařce pro předkladatele projektových záměrů“, která je k dispozici na stránkách www.itiostravsko.cz).</p> <p>Vyjádření o souladu projektového záměru se Strategií ITI má platnost po dobu otevření výzvy ŘO OPV VV č. 048 Předaplikační výzkum pro ITI, datum a čas ukončení příjmu žádostí o podporu v MS2014+ je stanoven na 20. 6. 2017, 14:00 h. Aktuální informace o výzvě ŘO OPV VV jsou na http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/vyzva-c-02-17-048-predaplikacni-vyzkum-pro-iti .</p> <p>Statuty a jednací řády poradních skupin a Řídicího výboru ITI jsou součástí Strategie ITI ostravské aglomerace, která je k dispozici na webových stránkách: www.itiostravsko.cz.</p>
Kritéria pro posouzení projektového záměru na ŘV ITI	<ol style="list-style-type: none">1. Projektový záměr má jednoznačně určeného předkladatele.2. Projektový záměr je v souladu s tematickým zaměřením ITI, strategickým cílem a některým z jeho specifických cílů a je zařazen do jednoho opatření (podopatření).3. Projektový záměr je v souladu s výzvou nositele ITI.4. Potřebnost realizace projektu je odůvodněná.5. V případě dalších zapojených subjektů je jednoznačně popsána jejich role v projektu a spolupráce s předkladatelem.6. Předkladatel připravoval projektový záměr v koordinaci s Nositelem ITI ostravské aglomerace.7. Projektový záměr má pozitivní dopad (přínosy) na vymezené území.8. Projektový záměr přispívá k naplnění indikátorů příslušného opatření ITI ostravské aglomerace.9. Projektový záměr má jednoznačně popsané financování v souladu s výzvou.10. Projektový záměr je v souladu s harmonogramem uvedeným ve výzvě.11. Výsledky projektového záměru jsou udržitelné.
Odkaz na výzvu ZS ITI	Není stanoveno
Další specifika výzvy	<p>Omezení počtu projektových žádostí:</p> <p>Maximální počet projektových žádostí, které může podat jeden žadatel (rozuměno jedno IČ), je omezen. Bližší omezení počtu projektových žádostí je specifikováno v Pravidlech pro žadatele a příjemce – specifická část. Žadatel nesmí podat duplicitní žádost o podporu do výzvy určené pro žadatele mimo ITI.</p> <p>Žadatel může podat projektovou žádost samostatně, nebo ve spolupráci s partnerem/partnery. Podmínky partnerství jsou</p>



	<p>vymezeny platnými Pravidly pro žadatele a příjemce projektů OP VVV – specifická část.</p> <p>Partneři žadatele se podílí na přípravě a realizaci projektu. Partnerství nesmí nahrazovat poskytování běžně dostupných služeb na trhu ani dodávku běžného zboží (partner nesmí být skrytým dodavatelem).</p> <p>Partneři zapojení do projektu mohou mít podíl na způsobilých výdajích projektu.</p> <p>Sídlo partnera může být i mimo území ČR (jen území EU).</p> <p>Přijatelnost partnera:</p> <p>Subjekty splňující definici organizace pro výzkum a šíření znalostí dle Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01):</p> <ul style="list-style-type: none">• organizační složky státu a příspěvkové organizace organizačních složek státu,• veřejné vysoké školy, výzkumné organizace,• soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost,• ostatní subjekty.
<p>Odkaz na obecná a specifická pravidla výzvy Řídícího orgánu</p>	<p>http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-specificka-cast-2016</p>
<p>Kontakty pro poskytování informací</p>	<p>Nositel ITI Kontaktní osoby poskytují informace ke zpracování projektového záměru a jeho souladu s výzvou nositele ITI. Kontakt:</p> <ul style="list-style-type: none">• Mgr. Jiří Hudec, vedoucí odd.strategie, 599 443 248, 604 212 270, jhudec@ostrava.cz;• Ing. Jana Krátká, manažer ITI, 599 443 175, 734 355 526, jkratka@ostrava.cz;• Ing. Dan Mocek, manažer ITI, 599 442 202, 601 103 416, dmocek@ostrava.cz;• Mgr. Jiří Svobodník, manažer ITI, 599 442 341, 601 013 408, jsvobodnik@ostrava.cz;• Bc. Dagmar Vdolečková, manažer ITI, 599 443 142, 601 103 421, dvdoleckova@ostrava.cz. <p>Zprostředkující subjekt ITI (ZS ITI) Kontaktní osoby poskytují informace k žádosti o podporu z hlediska hodnotících kritérií ZS ITI a souladu s výzvou ZS ITI. Kontakty:</p> <ul style="list-style-type: none">• Ing. Petra Sojková, vedoucí oddělení ZS ITI, 599 442 319, 605 292 257, psojkova@ostrava.cz ;• Ing. Ludmila Sedlářová, specialista ZS ITI, 599 442 340,



	<p>727 867 615, lshedlarova@ostrava.cz;</p> <ul style="list-style-type: none">• Ing. Michaela Boháčová, specialista ZS ITI, 599 442 340, 727 950 807, mbohacova@ostrava.cz;• Mgr. Ludmila Bačová, specialista ZS ITI, 599 442 340, lbacova@ostrava.cz . <p>Aktuální informace jsou k dispozici na webových stránkách www.itiostravsko.cz.</p> <p>Kontakt na ŘO: Po předložení žádosti o podporu budou žadateli sdělena formou depeše v MS2014+ jména administrátorů projektu pro další komunikaci v rámci administrace projektu.</p>
Seznam příloh	Bez příloh