



Statutární město Ostrava
jako nositel Strategie integrované územní
investice ostravské aglomerace

vyhlašuje

1. výzvu k předkládání projektových záměrů

se zaměřením na

ZVÝŠENÍ ZAMĚSTNATELNOSTI ZNEVÝHODNĚNÝCH OSOB

pro opatření 1.2.2 ITI ostravské aglomerace

***ZVÝŠENÍ ZAMĚSTNATELNOSTI OBYVATEL SE ZDRAVOTNÍM
ZNEVÝHODNĚNÍM A OSOB PEČUJÍCÍCH O DĚTI A JINÉ ZÁVISLÉ OSOBY***

***VE VAZBĚ NA VÝZVU Č. 45 ŘÍDÍCÍHO ORGÁNU OPERAČNÍHO PROGRAMU
ZAMĚSTNANOST***

***ZVÝŠIT MÍRU ZAMĚSTNANOSTI PODPOŘENÝCH OSOB, ZEJMÉNA STARŠÍCH,
NÍZKOKVALIFIKOVANÝCH A ZNEVÝHODNĚNÝCH***

Identifikace výzvy	
Operační program	Operační program Zaměstnanost (OPZ)
Specifický cíl	1.1.1. Zvýšit míru zaměstnanosti podpořených osob, zejména starších, nízkokvalifikovaných a znevýhodněných
Číslo výzvy ŘO	03_16_045-ITI
Číslo výzvy nositele ITI	1
Opatření integrované strategie	1.2.2 Zvýšení zaměstnatelnosti obyvatel se zdravotním znevýhodněním a osob pečujících o děti a jiné závislé osoby
Druh výzvy	kolová
Název poradní skupiny Řídícího výboru ITI	Vzdělanější a zaměstnanější region

Termíny	
Datum a čas vyhlášení výzvy nositele ITI	12. 01. 2017
Datum zahájení příjmu projektových záměrů	07. 02. 2017
Datum ukončení příjmu projektových záměrů	17. 04. 2017
Průběžné termíny pro předložení projektových záměrů na následná jednání poradní skupiny a Řídícího výboru („milníky“)	<p>V rámci výzvy nejsou stanoveny průběžné milníky.</p> <p>Jednání poradní skupiny a Řídícího výboru proběhne do tří měsíců od data ukončení příjmu projektových záměrů. Přesné datum jednání bude oznámeno na webu http://www.itiostravsko.cz.</p> <p>Přesné datum jednání poradní skupiny bude zároveň oznámeno v pozvánce předkladatelům projektového záměru nejpozději 7 pracovních dní před konáním jednání.</p>
Datum zahájení realizace projektových záměrů	Po vydání právního aktu ze strany ŘO OPZ (Rozhodnutí o poskytnutí dotace) - odhad nejdříve září 2017.

Datum ukončení realizace projektových záměrů	31. 12. 2021 Maximální délka, na kterou je předkladatel oprávněn projekt naplánovat – 36 měsíců.
---	---

Podpora			
Celková částka dotace z EU fondu a státního rozpočtu pro výzvu	Evropský sociální fond – 17 000 000 Kč Státní rozpočet (max.) – 3 000 000 Kč		
Míra podpory z EU fondu a státního rozpočtu	Organizace	Evropský sociální fond (v %)	Státní rozpočet (v %)
	Soukromoprávní subjekt vykonávající veřejně prospěšnou činnost <ul style="list-style-type: none"> • Obecně prospěšná společnost • Spolek • Ústav • Církev a náboženská společnost 	85	15
	státní vysoká škola; škola a školské zařízení zřízené ministerstvem dle školského zákona č. 561/2004 Sb.	85	15
	veřejná vysoká škola (kromě státní vysoké školy)	85	10
	právnícká osoba vykonávající činnost škol a školských zařízení zapsaná ve školském rejstříku	85	10
	obec	85	10

	příspěvková organizace obce	85	10
	dobrovolný svazek obcí	85	10
	ostatní subjekty neobsažené ve výše uvedených kategoriích, např.: OSVČ, obchodní společnosti, veřejné obchodní společnosti, společnosti s ručením omezeným, akciové společnosti atd.	85	0
Minimální výše celkových způsobilých výdajů (v Kč)	5 000 000 Kč		
Maximální výše celkových způsobilých výdajů (v Kč)	25 000 000 Kč		
Podmínky veřejné podpory	<p>Viz Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost na http://www.esfcr.cz/file/9002/.</p> <p>Upozornění Řídícího orgánu Operačního programu OPZ ve výzvě 03_16_045-ITI v kapitole 3.8: Výdaje, jež budou naplňovat znaky veřejné podpory, budou příjemci, jeho partnerům či dalším subjektům poskytovány výhradně v režimu de minimis nebo podle nařízení o blokové výjimce. Více na https://www.esfcr.cz/vyzva-045-opz.</p>		

Zacílení podpory	
Typy podporovaných projektů	Projektové záměry na zvýšení zaměstnanosti obyvatel se zdravotním znevýhodněním a osob pečujících o děti a jiné závislé osoby.
Území realizace	Vymezení území pro ostravskou aglomeraci je uvedeno na stránkách www.itiostravsko.cz . Území aglomerace musí mít z realizace projektu prokazatelně úplný nebo převažující prospěch.
Oprávnění žadatelé	<p>Pro tuto výzvu jsou oprávněnými žadateli organizace s prokazatelnou dobou existence minimálně 1 rok předcházející datu předložení žádosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • obce a jimi zřizované organizace (příspěvkové organizace, obecně prospěšné společnosti, školy a školská zařízení,

	<p>obchodní společnosti se statutem vzdělávací a poradenské instituce),</p> <ul style="list-style-type: none"> • dobrovolné svazky obcí dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, • vzdělávací a poradenské instituce (právnícké osoby, včetně právníckých osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení zapsaných ve školském rejstříku a vysokých škol dle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, fyzické osoby, které vedou účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, jejichž převažujícím předmětem činnosti je poskytování vzdělávacích a poradenských služeb souvisejících se zprostředkováním zaměstnání (CZ–NACE v kategorii 78 či 85), • nestátní neziskové organizace (spolky dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník; obecně prospěšné společnosti zřízené podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech, ve znění pozdějších předpisů; ústavy dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník; církevní právnícké osoby zřízené podle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech, ve znění pozdějších předpisů.
Cílová skupina	<ul style="list-style-type: none"> • Osoby pečující o malé děti (mladší 15 let), <ul style="list-style-type: none"> ○ osoby pečující o osobu mladší 15 let. Do této cílové skupiny je možno zahrnout též osoby na rodičovské dovolené, u nichž by bylo možno bez intervence projektu předpokládat, že by se po ukončení rodičovské dovolené staly nezaměstnanými (nemají možnost návratu do zaměstnání či podnikání), • osoby vracející se na trh práce po návratu z mateřské/rodičovské dovolené <ul style="list-style-type: none"> ○ osoby, které nevykonávaly zaměstnání nebo samostatnou výdělečnou činnost po dobu mateřské/rodičovské dovolené a v řádu měsíců se u nich očekává návrat na trh práce, • osoby pečující o jiné závislé osoby <ul style="list-style-type: none"> ○ osoby mladší 10 let, závislou na péči druhé osoby v I. stupni závislosti nebo pečující o osobu jakéhokoliv věku, která je závislá na péči druhé osoby II., III. nebo IV. stupni závislosti, • osoby se zdravotním postižením, tj. osoby s tělesným, mentálním, duševním, smyslovým nebo kombinovaným postižením, jehož dopady činí nebo mohou činit osobu závislou na pomoci jiné osoby <ul style="list-style-type: none"> ○ osoba musí být uznána osobou se zdravotním postižením dle národně platné legislativy. Vzhledem k tomu, že skupina osob zdravotně postižených je vnitřně značně heterogenní, je nezbytné, aby žadatel konkrétně specifikoval, o jaké osoby se bude jednat (druh zdravotního postižení či znevýhodnění) a podle typu a stupně jejich postižení přizpůsobil také příslušné klíčové aktivity projektu.

	Důraz je kladen na takovou práci s cílovou skupinou, která povede k jejímu dlouhodobému uplatnění na otevřeném trhu práce.
--	--

Věcné zaměření	
Podporované aktivity	<ul style="list-style-type: none"> • Poradenské a informační činnosti a programy, jejichž cílem je zjišťování osobnostních a kvalifikačních předpokladů osob pro volbu povolání, • bilanční a pracovní diagnostika, • motivační aktivity, • rekvalifikace, • rozvoj základních kompetencí, • podpora aktivit k získání pracovních návyků a zkušeností, • zprostředkování zaměstnání, podpora umístění na nová místa, podpora vytváření pracovních míst, • podpora flexibilních forem zaměstnání, • doprovodná opatření umožňující začlenění podpořených osob na trh práce, • realizace nových či inovativních nástrojů aktivní politiky zaměstnanosti. <p>Popis výše uvedených aktivit je v příloze č. 1 Popis podporovaných aktivit Výzvy ŘO OPZ 03_16_045.</p>
Indikátory	Indikátor výstupu: 60000 Celkový počet účastníků (účastníci) Cílová hodnota pro opatření ITI 1.2.2: 100.
	Indikátor výsledků: 62600 Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti (účastníci) Cílová hodnota pro opatření ITI 1.2.2: 100.

Náležitosti projektového záměru	
Struktura projektového záměru	<ul style="list-style-type: none"> • Identifikace projektového záměru • Identifikace předkladatele projektového záměru • Popis projektového záměru (včetně partnerství a dopadu projektu na území aglomerace) • Časový harmonogram projektového záměru • Rozpočet projektového záměru • Finanční plán v jednotlivých letech • Indikátory • Udržitelnost projektového záměru • Synergie a integrovanost (navazující nebo související projekty)

Povinné přílohy projektového záměru	nejsou stanoveny
Forma a způsob podání projektového záměru	Formulář projektového záměru vyplní předkladatel elektronicky v „Monitorovacím systému ITI ostravské aglomerace“, který je přístupný na webových stránkách ITI ostravské aglomerace (www.itiostravsko.cz).

Způsobilé výdaje	
Věcná způsobilost	Viz specifická část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ pro projekty se skutečně vzniklými výdaji a případně také s nepřímými náklady na http://www.esfcr.cz/file/9003/ .
Časová způsobilost	Zahájení způsobilosti výdajů: po vydání právního aktu ze strany ŘO OPZ (Rozhodnutí o poskytnutí dotace) - odhad nejdříve září 2017. Ukončení způsobilosti výdajů: 31. 12. 2021.
Informace o křížovém financování	Není relevantní.

Další detaily výzvy	
Provádění změn výzvy	Nositel ITI má možnost provádět změny ve výzvě. O změně pravidel výzvy jsou žadatelé informováni prostřednictvím webových stránek ITI ostravské aglomerace www.itiostravsko.cz nebo vyhlášením na úřední desce.
Příjmy projektu	Informace o veřejné podpoře (včetně podpory de minimis) jsou uvedeny v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OP Zaměstnanost: http://www.esfcr.cz/file/9002/ .
Způsob hodnocení	Hodnocení projektových záměrů proběhne na nejbližším zasedání Řídícího výboru (dále jen „ŘV“) po ukončení příjmu projektových záměrů (dále jen „PZ“). Postup hodnocení: <ol style="list-style-type: none"> 1. posouzení relevance pro danou výzvu manažerem ITI, 2. projednání PZ na poradní skupině (dále jen „PS“), 3. projednání PZ na ŘV ITI. <ol style="list-style-type: none"> 1. Posouzení relevance PZ pro danou výzvu manažerem ITI: manažer ITI posoudí relevantnost PZ pro integrovanou strategii a tematicky zaměřenou PS ITI, tj. zda je PZ v souladu se zaměřením výzvy. Předkladateli PZ, který byl vyhodnocen jako relevantní, zašle pozvánku na jednání PS ITI. Předkladateli PZ, který byl

	<p>vyhodnocen jako nerelevantní, zašle informaci o záporném vyhodnocení. V případě, že předkladatel s tímto vyhodnocením nesouhlasí, může se taktéž zúčastnit jednání PS ITI.</p> <p>2. Projednání PZ v PS ITI: předkladatelé PZ na jednání PS představí své PZ přihlášené do výzvy nositele. PS ITI usiluje o nalezení takového komplexního řešení, které odpovídá věcnému zaměření příslušné části Strategie ITI, alokaci a indikátorům vymezeným ve výzvě nositele ITI. Z jednání PS ITI se pořizuje zápis, který je podkladem pro jednání ŘV ITI.</p> <p>3. Projednání PZ na ŘV ITI a posouzení souladu nebo nesouladu PZ s integrovanou strategií: Role ŘV ITI v procesu schvalování integrovaných projektů spočívá zejména v posouzení souladu/nesouladu PZ se Strategií ITI a následném vydání Vyjádření o souladu PZ se Strategií ITI. Toto Vyjádření je jednou z povinných příloh pro předložení PZ na ŘO. ŘV ITI bude posuzovat soulad PZ se strategií podle kritérií uvedených v oddíle Kritéria pro posouzení PZ na ŘV ITI.</p> <p>Statuty a jednací řády poradních skupin a Řídicího výboru ITI jsou součástí Strategie ITI ostravské aglomerace, která je k dispozici na webových stránkách: www.itiostravsko.cz.</p>
<p>Kritéria pro posouzení projektového záměru na ŘV ITI</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Projektový záměr má jednoznačně určeného předkladatele. 2. Projektový záměr je v souladu s tematickým zaměřením ITI, strategickým cílem a některým z jeho specifických cílů a je zařazen do jednoho opatření (podopatření). 3. Projektový záměr je v souladu s výzvou nositele ITI. 4. Potřebnost realizace projektu je odůvodněná. 5. V případě dalších zapojených subjektů je jednoznačně popsána jejich role v projektu a spolupráce s předkladatelem. 6. Předkladatel připravoval projektový záměr v koordinaci s Nositelem ITI ostravské aglomerace. 7. Projektový záměr má pozitivní dopad (přínosy) na vymezené území. 8. Projektový záměr přispívá k naplnění indikátorů příslušného opatření ITI ostravské aglomerace. 9. Projektový záměr má jednoznačně popsané financování v souladu s výzvou. 10. Projektový záměr je v souladu s harmonogramem uvedeným ve výzvě. 11. Výsledky projektového záměru jsou udržitelné.
<p>Odkaz na výzvu ZS ITI</p>	<p>Není relevantní</p>

<p>Další specifiká výzvy</p>	<p>V rámci předkládaných projektů je přípustné partnerství pouze se subjekty, které splňují též definici oprávněných žadatelů. Oprávněným partnerem s finančním příspěvkem může být pouze osoba, která nepatří mezi subjekty, které se nemohou výzvy účastnit z důvodu insolvence, pokut, dluhu.</p>
<p>Odkaz na obecná a specifická pravidla výzvy Řídícího organu</p>	<p>http://www.esfcr.cz/file/9002/ http://www.esfcr.cz/file/9003/</p>
<p>Kontakty pro poskytování informací</p>	<p>Nositel ITI Kontaktní osoby poskytují informace ke zpracování projektového záměru a jeho souladu s výzvou nositele ITI. Kontakt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mgr. Jiří Hudec, vedoucí oddělení strategie, 599 443 248, 604 212 270, jhudec@ostrava.cz; • Ing. Jana Krátká, manažer ITI, 599 443 175, 734 355 526, jkratka@ostrava.cz; • Ing. Dan Mocek, manažer ITI, 599 442 202, 601 103 416, dmocek@ostrava.cz; • Mgr. Jiří Svobodník, manažer ITI, 599 442 341, 601 103 418, jsvobodnik@ostrava.cz; • Bc. Dagmar Vdolečková, manažer ITI, 599 443 142, 601 103 421, dvdoleckova@ostrava.cz. <p>Aktuální informace jsou k dispozici na webových stránkách www.itiostravsko.cz.</p> <p>Kontakt na ŘO: Ministerstvo práce a sociálních věcí Odbor realizace programů ESF – zaměstnanost Na Poříčním právu 1, Praha 2</p> <p>Kontaktní místo: Kartouzská 4, Praha 5, 4. patro</p> <p>Kontakt: Pro zjištění informací primárně využívejte ESF Fórum, kde jsou zodpovídány nejčastější dotazy na výzvy OPZ: https://www.esfcr.cz/node/121/vyzvy-na-podporu-zamestnanosti-cilovych-skupin/.</p> <p>V případě specifických dotazů využijte prosím písemnou formu korespondence:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mgr. Jiří Možný, jiri.mozny@mpsv.cz (221 922 104) <p>Po předložení žádosti o podporu budou žadateli sdělena formou depeše v MS2014+ jména administrátorů projektu pro další komunikaci v rámci administrace projektu.</p>
<p>Seznam příloh výzvy</p>	<p>Není relevantní</p>